

## **Fragen und Antworten zur Masterpunktordnung (MPO) und zu den per 01.01.2015 erfolgten Änderungen.**

### **1. Änderungen in der Masterpunktordnung (MPO) zum 01.01.2015**

#### **1.1. Was sind die wesentlichen Änderungen**

Einerseits entfallen die CP-Zertifikate. Diese wurden bisher hauptsächlich bei Vereinsturnieren an Zweitmitglieder und Gäste ausgestellt. Zukünftig übernimmt die Meldung der CP an das MP Sekretariat immer der Turnierveranstalter.

Ab dem 01.01.2015 wurden neue MP Kategorien geschaffen. Je nach Turnierart werden zusätzlich zu den bisherigen MP in gleicher Höhe Bronze-, Silber- und Gold MP ausgegeben; die Vergabe dieser zusätzlichen MP erfolgt ausschließlich durch das MP-Sekretariat. Eine Anrechnung von vor dem 01.01.2015 erspielten CP erfolgt nicht.

### **2. Einreichungen von CP durch die Vereine**

#### **2.1. Bis wann können Zertifikate noch ausgestellt werden?**

Für das Einreichen von Zertifikaten gibt es eine Übergangsfrist bis zum 31.03.2016. Bis zu diesem Zeitpunkt können CP Zertifikate noch beim MP Sekretariat eingeliefert werden. Von daher sollten spätestens ab dem 01.01.2016 keine Zertifikate mehr ausgestellt werden, damit dann noch Zeit bleibt, diese einzureichen.

#### **2.2. Was ist bei der CP Einreichung ab dem 01.01.2015 zu beachten?**

Grundsätzlich kann man sagen, Zweitmitglieder und Gäste werden genauso behandelt wie Erstmitglieder. Sprich, sie werden in den Abrechnungslisten mitgeführt. Sinnvoll (aber nicht zwingend) wäre eine Unterteilung der Abrechnungsliste in Erstmitglieder und Zweitmitglieder/Gäste. Bitte listen Sie die Sammler alphanummerisch auf.

Wichtig ist, dass für alle Sammler (Erstmitglieder, Zweitmitglieder und Gäste) die DBV Nummer angegeben wird, da sonst eine eindeutige Zuordnung des Sammlers nicht immer erfolgen kann. Somit hat eine Einreichung (das bereits bekannte Excel Tool kann weiter genutzt werden) immer mit den folgenden Spalten zu erfolgen:

DBV Nummer – Name – Vorname – Neue CP – (Erstmitglied J/N)

Weiter ist immer der Name des Clubs, die Clubnummer sowie der Abrechnungszeitraum mit anzugeben. Auch sollte die Anzahl der „neuen CP“ anhand der Abrechnung nachvollziehbar sein. Auf keinen Fall sind Restpunkte aus vorherigen Abrechnungen mit einzureichen, eine Abrechnung darf immer nur NEU erspielte CP erhalten!

Werden mit einer Abrechnung mehrere Einzellisten eingereicht, ist auf der letzten Liste das Gesamtergebnis aus allen Listen anzugeben.

#### **2.3. Woher bekommt der CP Sekretär die DBV Nummer von Gästen?**

Im Normalfall sollte der Gastspieler seine DBV Nummer kennen und vorlegen. Über die Homepage des DBV kann über „MP“ (links oben unter Schnellzugriff) in der Suche der Name eingegeben werden und dann erhält man auch die DBV Nummer angezeigt.

#### **2.4. Können auch Abrechnungen für 2014 bereits nach dem neuen System erfolgen?**

Für Abrechnungszeiträume, die ganz oder teilweise vor dem 1.1.2015 liegen, kann das unter 2.2. beschriebene Verfahren auch genutzt werden. Bitte weisen Sie bei der Einreichung darauf hin. Natürlich dürfen zuvor bereits ausgegebene Zertifikate nicht mit aufgenommen werden.

#### **2.5. Wie kann der CP Sekretär kontrollieren, ob alles richtig abgerechnet wurde?**

Auch in der Vergangenheit wurden bereits viele Turniere (Bridgereisen / Ligen / RV-Turniere / Offene Turniere / DBV Veranstaltungen) direkt über das MP Sekretariat abgerechnet. Somit konnte diese Kontrolle auch bisher schon nur sehr bedingt erfolgen. Allerdings kann ja über die MP Historie in der DBV Datenbank jede Gutschrift nachvollzogen werden.

#### **2.6. Wird durch das neue System der Aufwand für den CP Sekretär nicht größer?**

Einerseits müssen mehr Sammler in den Listen geführt werden, dafür entfällt aber nach jedem Turnier das Ausstellen der Zertifikate und es entfällt das Einsammeln und die Weiterbearbeitung der Zertifikate für die Erstmitglieder. Somit dürfte der Aufwand für den CP Sekretär nach einer Übergangszeit geringer werden.

#### **2.7. Wie oft sollen Einreichungen erfolgen?**

Dies hängt von den Gegebenheiten des Clubs ab, wie oft wird beispielsweise gespielt. In der Regel wird ca. zweimal im Jahr durch die Clubs eingereicht. Pro Jahr sind maximal 4 Einreichungen möglich.

#### **2.8. Ab wann können die CP pro Turnier direkt online eingereicht werden?**

Hierfür muss zunächst die DBV Datenbank vorbereitet werden und es muss die entsprechende Schnittstelle geschaffen werden. Weiter muss es auch beim genutzten Turnierrechenprogramm entsprechende Anpassungen geben. Sicher wird es noch etwas dauern, bis diese Möglichkeit genutzt werden kann. Sobald dies funktioniert, wird es hierzu auch eine Information geben. Bis dahin ist es NICHT möglich, einzelne Turniere einzureichen.

Bitte berücksichtigen Sie, dass es sich hierbei lediglich um ein Angebot handelt. Einreichungen können auch weiterhin auf die gleiche Weise wie bisher vorgenommen werden.

#### **2.9. Wo erfolgt die Datenpflege, wer CP sammelt oder nicht?**

Dies erfolgt einzig und allein über die DBV Datenbank, dort muss nur bei „MP“ das entsprechende Häkchen gesetzt werden, dort können auch mit Klick auf „MP“ die Details je Sammler abgefragt werden. Entscheidet ein Spieler sich, CP zu sammeln, gilt dies für das gesamte Kalenderjahr.

### **3. Erreichbarkeit des MP Sekretariat**

#### **Wie ist das MP Sekretariat zu erreichen?**

Post an das MP Sekretariat senden Sie bitte an:

DBV-Geschäftsstelle  
- MP-Sekretariat -  
Augustinusstr. 11 c, 50226 Frechen

Schnell und einfach geht es per E-Mail: [masterpunkte@bridge-verband.de](mailto:masterpunkte@bridge-verband.de)